

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель министра экологии
и природных ресурсов Республики
Татарстан, председатель Комиссии по
соблюдению требований к служебному
поведению государственных
гражданских служащих Министерства
экологии и природных ресурсов
Республики Татарстан и
урегулированию конфликта интересов

Р.И.Камалов

«*сентябрь*» 2014 года



План работы

Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов на 2014 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Цель	Дата исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационная работа				
1.1.	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Правовое обеспечение деятельности Комиссии	По мере поступления	секретарь Комиссии
1.2.	Рассмотрению предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и включение их в план	Повышение эффективности деятельности Комиссии	По мере поступления	секретарь Комиссии

1.3.	Подведение итогов работы Комиссии за 2014 год	Совершенствования организации деятельности Комиссии	IV квартал	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии
1.4.	Утверждение плана работы Комиссии на 2015 год	Совершенствования организации деятельности Комиссии	IV квартал	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии
2. Внедрение механизмов контроля соблюдения государственным служащими требований к служебному поведению				
2.1.	Рассмотрение результатов проверки достоверности представляемых сведений при поступлении на государственную гражданскую службу в Министерство экологии и природных ресурсов РТ	Содействие обеспечению соблюдения государственным служащими требований к служебному поведению	ежеквартально	секретарь Комиссии
2.2.	Рассмотрение результатов анализа соблюдения сроков предоставления государственным служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Содействие обеспечению соблюдения государственным служащими требований к служебному поведению	II квартал	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии
3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности государственных гражданских служащих, замещающих должности, замещение которых связано с коррупционными рисками				
3.1.	Рассмотрение результатов проверки достоверности и полноты сведений представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Содействие обеспечению соблюдения государственным служащими требований к служебному поведению	По факту проведения проверки	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии
3.2.	Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Снижение уровня коррупции при исполнении государственных функций и предоставлении государственных услуг	По мере поступления	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии
3.3.	Рассмотрение поступивших в Комиссию обращений бывших государственных гражданских служащих о даче разрешений на	Устранение причин коррупции	По мере поступления	секретарь Комиссии

	работу в коммерческих и некоммерческих организациях			
3.4.	Рассмотрение уведомлений государственных гражданских служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы	Снижение уровня коррупции при исполнении государственных функций и предоставлении государственных услуг	По мере поступления	секретарь Комиссии
3.5.	Рассмотрение информации, поступившей от правоохранительных, налоговых и иных органов и учреждений по фактам, препятствующим назначению на должности государственной гражданской службы	Исключений условий проявления коррупции	По мере поступления	секретарь Комиссии
3.6.	Рассмотрение информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Министерства, размещенной в средствах массовой информации, включая Интернет и «Телефон доверия», а также содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц.	Исключений условий проявления коррупции	По мере поступления	секретарь Комиссии

4. Межведомственное взаимодействие

4.1.	Взаимодействие с Управлением Президента Республики Татарстан по антикоррупционной политике и Департаментом государственной службы и кадров При Президенте Республики Татарстан в сфере противодействия коррупции	Выработка эффективных форм и методов работы в сфере противодействия коррупции	Постоянно	секретарь Комиссии
4.2.	Рассмотрение информации, поступившей от правоохранительных, налоговых и иных органов в сфере противодействия коррупции	Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений	По мере поступления	секретарь Комиссии

5. Установление обратной связи с получателем государственных услуг

5.1.	Рассмотрение результатов проверки полученной по «телефону доверия», электронной почте, через Интернет-	Выработка эффективных форм и методов противодействия коррупции	ежеквартально	секретарь Комиссии
------	--	--	---------------	--------------------

	приемную, посредством почты, оставленной лично в Министерстве информации о нарушениях требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов			
6. Информирование о работе Комиссии				
6.1.	Размещение и обновление на сайте Министерства информации о деятельности Комиссии	Информирование граждан и организаций о работе Комиссии	постоянно	секретарь Комиссии
7. Мониторинг эффективности работы Комиссии				
7.1.	Обсуждение количественных и качественных показателей работы Комиссии и ее эффективности	Выработка эффективных форм и методов работы в сфере противодействия коррупции	По мере предоставления отчетности	секретарь Комиссии