



ПРИКАЗ

г. Казань

БОЕРЫК

Об утверждении состава аукционной комиссии Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан и аукционной документации для проведения открытого аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования акваторией пруда на ручье без названия у н.п.Мияшево Мензелинского района Республики Татарстан

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2007 г. №230 «О договоре водопользования, право на заключение которого приобретается на аукционе, и о проведении аукциона», в целях организации и проведения аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать аукционную комиссию Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан для проведения открытого аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования акваторией пруда на ручье без названия у н.п. Мияшево Мензелинского района Республики Татарстан и утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Утвердить аукционную документацию для проведения открытого аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования в целях использования акватории пруда на ручье без названия у н.п.Мияшево в Мензелинском районе Республики Татарстан площадью 0,085 км² для рекреационных целей и иного обустройства акватории.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Т.М. Акчурина.

Министр

Ф.С. Абдулганиев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу Министерства экологии
и природных ресурсов

Республики Татарстан

от _____ № _____

Состав

аукционной комиссии Министерства экологии и природных ресурсов
Республики Татарстан для проведения открытого аукциона по приобретению
права на заключение договора водопользования акваторией пруда на ручье без
названия в Мензелинском районе Республики Татарстан

Акчурин Тимур Маратович	-	Заместитель министра экологии и природных ресурсов Республики Татарстан – председатель комиссии
Фаттахов Ильдар Салимзянович	-	Начальник Управления минерально-сырьевых и водных ресурсов – заместитель председателя комиссии;
Тронин Владимир Александрович	-	начальник отдела правового обеспечения, член комиссии
Васильева Татьяна Леонидовна	-	начальник отдела гидрогеологии и регулирования водопользования, член комиссии;
Чуйкова Наталия Владимировна	-	зам. начальника отдела гидрогеологии и регулирования водопользования, член комиссии
Бойченко Наталья Викторовна	-	ведущий советник отдела гидрогеологии и регулирования водопользования, член комиссии.
Григорьева Аида Вячеславовна	-	ведущий специалист отдела гидрогеологии и регулирования водопользования, член комиссии.
Сафонова Ксения Николаевна	-	ведущий специалист отдела геологии твердых полезных ископаемых, секретарь комиссии

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу Министерства экологии
и природных ресурсов
Республики Татарстан
от _____ № _____

МИНИСТЕРСТВО ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

для проведения открытого аукциона по приобретению права на
заключение договора водопользования
в целях использования акватории пруда на ручье без названия площадью 0,085
км² в н.п. Мияшево Мензелинского района Республики Татарстан для
рекреационных целей и иного обустройства акватории водного объекта в
соответствии с водным законодательством и законодательством о
градостроительной деятельности.

Казань
2015

	стр.
1. Извещение о проведении открытого аукциона	5
2. Общие условия проведения открытого аукциона	7
2.1. Правовое регулирование	7
2.2. Предмет аукциона	7
2.3. Участники аукциона и требования предъявляемые к ним	7
2.4. Затраты на участие в аукционе	7
3. Порядок проведения осмотров предоставляемой в пользование части акватории водного объекта заинтересованными лицами и заявителями	8
4. Порядок выдачи аукционной документации	8
5. Порядок предоставления разъяснений положений аукционной документации	8
6. Порядок внесения изменений в аукционную документацию	8
7. Порядок подачи, приёма и регистрации заявок	9
7.1. Срок подачи заявок	9
7.2. Требования к содержанию и форме заявки. Инструкция по её заполнению	9
7.3. Порядок подачи заявки	10
7.4. Количество заявок подаваемых одним заявителем	10
7.5. Порядок отзыва заявок и внесения изменений в них	10
7.6. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием	10
7.7. Срок действия заявок на участие в аукционе	10
7.8. Обеспечение заявок на участие в аукционе (задаток)	11
8. Рассмотрение заявок и допуск к участию в аукционе	11
8.1. Вскрытие конвертов с заявками	11
8.2. Рассмотрение заявок	11
8.3. Допуск к участию в аукционе	11
8.4. Основания для отказа в допуске к участию в аукционе	12
8.5. Отказ от проведения аукциона	12
9. Порядок проведения аукциона	12
9.1. Правила проведения аукциона	12
9.2. Ограничения, действующие при проведении аукциона	13
9.3. Определение победителя аукциона	13
9.4. Признание аукциона несостоявшимся	13
9.5. Оформление результатов аукциона	13
10. Порядок заключения договора водопользования	14
11. Возврат и удержание задатка при проведении аукциона	15
Приложение 1 Форма заявки на участие в открытом аукционе	16
Приложение 2 Форма доверенности на уполномоченное лицо	18
Приложение 3 Проект договора водопользования	20
Приложение 4 Проект договора о задатке	31

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА № 51 ПО
ПРИБРЕТЕНИЮ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ВОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

1.	Наименование организатора аукциона	Министерство экологии и природных ресурсов Республики Татарстан
2.	Предмет аукциона	Право на заключение договора водопользования
3.	Сведения о водном объекте -название водного объекта Границы части водного объекта Координаты угловых точек, используемой акватории Площадь акватории Вид и способ использования водного объекта (ст.38 ВК) Цель использования водного объекта	Пруд на ручье без названия в н.п. Мияшево Мензелинского района Республики Татарстан т.№1 55°44'31,45" с.ш. 52°58'40,32" в.д., т.№2 55°44'29,74" с.ш. 52°58'45,28" в.д., т.№3 55°44'24,36" с.ш. 52°58'43,22" в.д., т.№4 55°44'23,29" с.ш. 52°58'35,30" в.д., т.№5 55°44'27,67" с.ш. 52°58'37,59" в.д. площадь акватории: <u>0,085 км²</u> ; совместное водопользование, без забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта; использование акватории водного объекта рекреационных целей и иного обустройства акватории
4.	Срок договора водопользования	10 лет
5.	Место приема, дата и время начала и окончания приема заявок и прилагаемым к ним документам:	420049, Республика Татарстан, г.Казань, ул. Павлюхина, д.75, к. 313; начало приёма Заявок – 24 ноября 2015 г., с 9 ⁰⁰ часов; окончание приёма Заявок – 22 января 2016 г., до 14 ⁰⁰ часов (время московское).
6.	Место, дата, время проведения аукциона	420049, Республика Татарстан, г.Казань, ул. Павлюхина, д.75, к.209; аукцион будет проводиться – 26 января 2016 г. в 14 ⁰⁰ часов.
7.	Начальная цена предмета аукциона	Не превышает 5% от размера платы за пользование водным объектом (170,99 руб.)
8.	«Шаг аукциона»	5% начальной цены предмета аукциона (8,54 руб.).
9.	Официальное печатное издание и официальный сайт, где размещена документация по аукциону Контактные адреса и телефоны	http://torgi.gov.ru/ http://eco.tatarstan.ru/ 420049, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Павлюхина, д.75, к.313, тел. (843) 264-23-97
10.	Размер задатка для участия в аукционе и банковские реквизиты для перечисления средств	Не превышает 25% от начальной цены предмета аукциона (42,74 руб.).Получатель – Министерство финансов РТ (Министерство экологии и природных ресурсов РТ, ЛР007010003-МинЭкиПР), р/счет 40302810300024000798, кор/сч. 30101810000000000805, ОАО «Ак Барс» Банк г.Казань БИК 049205805, ИНН получателя 1659036508, КПП получателя 165901001. Код ОКТМО 92 701 000 . Код бюджетной классификации (КБК): 05211205010016000120

		<i>Назначение платежа – задаток для участия в открытом аукционе на право заключения договора водопользования</i>
11.	Форма заявки и описи представленных документов	В документации по проведению аукциона
12.	Проект договора водопользования и его условия	В документации по проведению аукциона

Аукционная документация предоставляется после письменного запроса и выдается в электронном виде на предоставленном заявителем диске CD-RW бесплатно. На бумажном носителе – на платной основе в размере расходов организатора аукциона, связанных с изготовлением копий документации, а также с доставкой ее заявителю.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

2.1. Правовое регулирование

Настоящий аукцион проводится в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, «Правилами проведения аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.04.2007 г. № 230 и иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, Федерального агентства водных ресурсов.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей документацией об аукционе.

2.2. Предмет аукциона

Министерство экологии и природных ресурсов Республики Татарстан - Организатор аукциона (далее по тексту – Министерство), приглашает всех заинтересованных лиц принять участие в открытом аукционе (далее по тексту – аукцион), по приобретению права на заключение договора водопользования в целях использования акватории пруда на ручье без названия в н.п. Мияшево в Мензелинском районе г.Казани Республики Татарстан площадью 0,085 км² для рекреационных целей и иного обустройства акватории водного объекта в соответствии с водным законодательством и законодательством о градостроительной деятельности.

Проект договора водопользования, заключаемого Министерством с победителем аукциона, приведён в Приложении 3 к аукционной документации.

2.3. Участники аукциона и требования предъявляемые к ним

Участниками аукциона могут быть: физические и юридические лица или индивидуальные предприниматели, заинтересованные в предоставлении им акватории водного объекта в пользование в указанных в Извещении о проведении открытого аукциона (далее по тексту – извещение) целях.

Данные лица предоставляют Организатору аукциона заявку на участие в аукционе, оформленную в соответствии с требованиями аукционной документации.

Организатор аукциона устанавливает следующие требования к заявителям, соблюдение которых является обязательным для признания их участниками аукциона:

- в отношении заявителя не проводятся процедуры банкротства и ликвидации;
- деятельность заявителя не приостанавливается в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в день рассмотрения заявки;
- заявитель обязан внести задаток на счёт, указанный в извещении. При этом заявитель считается соответствующим данному требованию, если средства поступили на счёт, указанный в аукционной документации, или копия платёжного документа, подтверждающего перечисление указанных средств на этот счёт, представлена непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками.

2.4. Затраты на участие в аукционе

Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, несёт все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе, а также с участием в аукционе.

Министерство не несёт ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от результатов проведения аукциона.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРОВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ В ПОЛЬЗОВАНИЕ ЧАСТИ АКВАТОРИИ ВОДНОГО ОБЪЕКТА ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ЛИЦАМИ И ЗАЯВИТЕЛЯМИ

Заявитель или заинтересованное лицо, желающее осуществить осмотр участка акватории водного объекта, право пользования которым возникает по результатам проведения открытого аукциона, не позднее 4 (четырёх) рабочих дней до окончания срока подачи заявок обязан в письменной форме уведомить об этом Министерство.

Министерство в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения уведомления о необходимости проведения осмотра акватории водного объекта определяет дату и время проведения данного осмотра.

Министерство обеспечивает участие своего представителя в осмотре участка акватории водного объекта, предоставляемого в пользование.

4. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Со дня размещения на официальном сайте извещения, Министерство на основании заявления, поданного заявителем в письменной форме, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заявления предоставляет заявителю аукционную документацию.

Для получения документации в форме электронного документа заявитель должен предоставить электронный носитель информации.

Аукционная документация выдаётся заявителю в период приёма заявок на участие в аукционе по адресу организатора аукциона, в рабочие дни с 9⁰⁰ до 17⁰⁰. Кроме того, аукционная документация размещается на официальном сайте Министерства <http://eco.tatarstan.ru/> и сайте <http://torgi.gov.ru/>.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Заявитель не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания срока подачи заявок вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. Организатор аукциона направляет разъяснения в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса.

Лица, не получившие в официальном порядке у организатора аукциона комплект аукционной документации и подавшие заявку на участие в аукционе должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте разъяснений, изменений или дополнений к аукционной документации. Организатор аукциона не несёт обязательств или ответственность в случае неполучения такими Заявителями разъяснений, изменений или дополнений к аукционной документации.

В течение 2 (двух) рабочих дней с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заявителя это разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В АУКЦИОННУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заявителя вправе внести изменения в документацию не позднее 30 (тридцати) дней до окончания срока подачи заявок. Изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте и направляются заказными письмами (с уведомлением о вручении) всем

лицам, которым была предоставлена документация, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений в документацию. Внесенные изменения в дальнейшем являются составной частью аукционной документации.

7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ, ПРИЁМА И РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК

7.1. Срок подачи заявок

Датой начала подачи заявок на участие в аукционе является дата размещения на официальном сайте извещения. Приём заявок прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками. В указанный срок заявитель подаёт заявку по форме, установленной в аукционной документации.

Заявки принимаются организатором аукциона в рабочие дни с 9⁰⁰ до 18⁰⁰, по адресу: 420049, Республика Татарстан, г.Казань, ул.Павлюхина, д.75, к. 313.

7.2. Требования к содержанию и форме заявки. Инструкция по её заполнению

Содержание и форма заявки на участие в открытом аукционе указаны в Приложении 1 к аукционной документации.

При составлении заявки на участие в аукционе должны применяться общепринятые термины, обозначения и наименования, употребляемые в общепринятом значении, в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в аукционе, не должны допускать возможности их двусмысленного толкования и/или содержать противоречивые, недостоверные сведения.

В качестве противоречивых, недостоверных сведений аукционной комиссией будут, в том числе, но не исключительно, рассматриваться присутствующие в заявках на участие в аукционе математические ошибки, допущенные заявителем при формировании документов, подаваемых с заявкой на участие в аукционе. В случае допущения заявителем нарушений настоящего пункта, представленная им заявка на участие в аукционе может быть отклонена аукционной комиссией.

Заявка на участие в аукционе, все документы и корреспонденция между организатором аукциона и заявителем, подавшим заявку на участие в аукционе, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке, без исправлений.

Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные заявителем, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются надлежащим образом удостоверенным переводом на русский язык, и в таком случае в целях интерпретации заявки такой перевод будет превалировать.

Все документы, представленные с заявкой на участие в аукционе, должны быть прошиты и скреплены печатью и подписью руководителя (уполномоченного лица) заявителя, либо все страницы представленных документов, кроме нотариально заверенных копий, должны быть подписаны руководителем (уполномоченным лицом) заявителя. Подпись подтверждается печатью.

Подчистки и исправления в документах, представляемых заявителем для участия в аукционе, не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.

Все заявки на участие в аукционе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в аукционе, не возвращаются, кроме отозванных заявителем, а также опоздавших заявок.

Заявка оформляется на официальном бланке организации, подающей заявку, и заполняется машинописным текстом.

7.3. Порядок подачи заявки

Заявитель подаёт заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте, в котором представляется заявка на участие в аукционе, заявитель указывает наименование открытого аукциона, на участие в котором подается данная заявка. Так же на конверте указывается наименование организатора аукциона.

Заявка предоставляется заявителем непосредственно в отдел гидрогеологии и регулирования водопользования Министерства или направляется по почте ценным письмом по адресу 420049, Республика Татарстан, г.Казань, ул.Павлюхина, д.75, к. 313 с уведомлением о вручении и описью вложения.

Каждый конверт с заявкой на участие в аукционе, поступивший в срок, указанный в пункте 7.1. настоящей документации регистрируется в отделе гидрогеологии и регулирования водопользования Министерства. При получении отделом гидрогеологии и регулирования водопользования заявки на участие в аукционе в соответствующей форме в журнале регистрации проставляется порядковый номер полученной заявки и время поступления заявки на участие в аукционе.

По требованию заявителя, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, отдел гидрогеологии и регулирования водопользования выдаёт ему расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения. Срок поступления заявки определяется по дате и времени регистрации её в отделе гидрогеологии и регулирования водопользования Министерства.

7.4. Количество заявок, подаваемых одним заявителем

Заявитель вправе подать только 1 (одну) заявку. Представление заявки подтверждает согласие заявителя выполнять обязательства в соответствии с договором водопользования, извещением, аукционной документацией.

7.5. Порядок отзыва заявок и внесения изменений в них

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок. Изменение или отзыв заявки оформляется заявителем в письменной форме. В уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование заявителя (для юридического лица или индивидуального предпринимателя) или фамилия, имя и отчество (для физического лица), отзывающего заявку на участие в аукционе и наименование аукциона.

Датой внесения изменений или отзыва заявки является дата регистрации письменного обращения в отделе гидрогеологии и регулирования водопользования Министерства.

В случае отзыва заявки заявителю возвращается пакет поданных им документов и внесенный задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения отделом гидрогеологии и регулирования водопользования Министерства уведомления об отзыве заявки.

7.6. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием

Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителю, подавшему такую заявку. Так же возвращается внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты оформления протокола рассмотрения заявок.

7.7. Срок действия заявок на участие в аукционе

Заявки на участие в аукционе сохраняют своё действие в течение срока проведения процедуры аукциона и действительны до завершения указанной процедуры. Процедура аукциона завершается подписанием договора водопользования или принятием решения об отмене аукциона.

7.8. Обеспечение заявок на участие в аукционе (задаток)

Обеспечением заявки на участие в аукционе является перечисление задатка в размере, указанном в извещении о проведении открытого аукциона, на следующий счёт: р/счёт 40302810300024000798, кор/сч. 30101810000000000805, ОАО «Ак Барс» Банк г.Казань БИК 049205805, получатель – Министерство финансов РТ (Министерство экологии и природных ресурсов РТ, ЛР007010003-МинЭкиПР), ИНН получателя 1659036508, КПП получателя 165901001. Код ОКТМО 92 701 000 . Код бюджетной классификации (КБК): 05211205010016000120.

Фактом внесения заявителем задатка является подтверждение перечисления размера задатка на вышеуказанный счёт. Задаток перечисляется в те же сроки, в которые происходит подача заявок на участие в аукционе. Размер задатка не может превышать 25 процентов начальной цены предмета аукциона.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания протокола аукциона или от заключения договора водопользования внесённый им задаток не возвращается.

Задаток перечисляется на вышеуказанный счёт на основании Договора о задатке, заключаемого в письменной форме по месту нахождения Министерства (если иное не установлено извещением) до подачи заявки, но не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты обращения заявителя в Министерство (отдел гидрогеологии и регулирования водопользования) с предложением заключить такой договор.

8. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК И ДОПУСК К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ

8.1. Вскрытие конвертов с заявками

Вскрытие конвертов с заявками осуществляется на заседании комиссии и оформляется протоколом. Организатор аукциона осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками. Любое лицо, присутствующее при вскрытии конвертов с заявками, вправе осуществлять аудио и видеозапись процедуры вскрытия заявок.

Вскрытие конвертов с заявками будет осуществляться 22 января 2016 г. в 14⁰⁰, по адресу: 420049, Республика Татарстан, г.Казань, ул. Павлюхина, д.75, к.313.

8.2. Рассмотрение заявок

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным действующим законодательством РФ и документацией об аукционе, и соответствие заявителя требованиям, установленным документацией об аукционе и действующим законодательством.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 5 (пять) дней с даты окончания подачи заявок.

8.3. Допуск к участию в аукционе

Аукционная комиссия ведет протокол рассмотрения заявок. Комиссия рассматривает заявки и определяет соответствие их требованиям, предусмотренным документацией, и соответствие заявителей требованиям, предусмотренным пунктом 2.3. настоящей аукционной документации.

По результатам рассмотрения заявок комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе. Протокол рассмотрения заявок размещается организатором аукциона на официальном сайте в день окончания рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими членами комиссии в течение 1 (одного) дня с даты окончания рассмотрения заявок.

После оформления протокола рассмотрения заявок, зарегистрированные заявки передаются на хранение организатору аукциона. Заявитель приобретает статус участника

аукциона с даты оформления комиссией протокола рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании заявителя участником аукциона.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятых решениях не позднее следующего дня после даты оформления этих решений протоколом рассмотрения заявок путем вручения под расписку соответствующего извещения либо направления такого извещения заказным письмом (с уведомлением о вручении).

На основании протокола рассмотрения заявок организатор аукциона принимает решение о дате, месте и времени проведения аукциона.

8.4. Основания для отказа в допуске к участию в аукционе

Таковыми являются:

- несоответствие заявки требованиям, предусмотренным документацией;
- несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пункта 2.3. настоящей аукционной документации.

В случае выявления несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 2.3. настоящей аукционной документации, аукционная комиссия отстраняет его от участия в аукционе на любом этапе.

8.5. Отказ от проведения аукциона

Организатор аукциона не позднее 15 (пятнадцати) дней до окончания срока подачи заявок вправе отказаться от проведения аукциона и в течение 2 (двух) дней обязан известить заявивших об участии в аукционе о своём отказе от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона в течение 5 (пяти) дней публикуется организатором аукциона в официальном печатном издании и в течение 2 (двух) дней размещается на официальном сайте.

9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

9.1. Правила проведения аукциона

Аукцион проводится в день, время и в месте, указанных в извещении о проведении аукциона. В аукционе могут участвовать только те заявители, которые были признаны участниками аукциона в соответствии с пунктом 8.3. настоящей документации.

Перед началом проведения аукциона аукционная комиссия проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, у присутствующих представителей участников аукциона.

Представители участника аукциона должны предоставить доверенность, выданную от имени участника аукциона и составленную по форме, приведённой в Приложении 2 к настоящей документации. После этого уполномоченные представители участников аукциона получают от аукционной комиссии пронумерованные карточки (далее - карточки), которые соответствуют регистрационному номеру заявки участника аукциона, о чём делается запись в журнале регистрации участников аукциона, явившихся на процедуру открытого аукциона.

Каждым участником аукциона может быть получена только одна карточка. Одно и то же лицо не может быть представителем 2 (двух) и более участников аукциона. Лицо не может быть представителем какого-либо участника аукциона, если это лицо само по себе является участником аукциона.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона или их представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере, не превышающем 5 процентов размера платы за пользование водным объектом в соответствии с договором водопользования.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов начальной цены предмета аукциона. Если после троекратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона ни один из участников аукциона не предложил более высокую цену за предмет аукциона, организатор аукциона вправе снизить «шаг аукциона», но не более чем в 10 раз.

Организатор аукциона обязан осуществлять аудиозапись аукциона. Любое лицо, присутствующее при проведении аукциона, вправе осуществлять аудио- и видеозапись аукциона.

Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления цены предмета аукциона ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае объявляется об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Предложения Участников аукциона по цене предмета аукциона, содержащие цену ниже начальной цены предмета аукциона, считаются недействительными и не рассматриваются.

Председатель комиссии вправе приостановить проведение аукциона и объявить перерыв в заседании аукционной комиссии (далее - перерыв) после прохождения каждого 200 (двухсотого) «шага аукциона», либо в случае если продолжительность аукциона составляет более одного часа. Продолжительность перерыва определяется председателем комиссии по собственному усмотрению, но не может составлять более 15 (пятнадцати) рабочих дней. Количество перерывов в заседаниях аукционной комиссии не ограничено. Решение председателя комиссии об объявлении перерыва в заседании аукционной комиссии и назначении очередного заседания аукционной комиссии заносится в протокол аукциона, который подписывают все присутствующие члены комиссии и участники аукциона. В протоколе аукциона должны быть также указаны следующие сведения: место, дата и время проведения аукциона, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», последнее предложение о цене предмета аукциона, заявленное перед объявлением перерыва в заседании аукционной комиссии, имена (наименования) участников аукциона, принимавших участие в аукционе, имена (наименования) участников аукциона, не явившихся на регистрацию участников аукциона, место, дата и время очередного заседания аукционной комиссии, время окончания повторной регистрации участников аукциона. Протокол аукциона, содержащий информацию о месте, дате и времени очередного заседания аукционной комиссии в течение 2 рабочих дней с даты его подписания размещается организатором аукциона на официальном сайте: <http://eco.tatarstan.ru/>

9.2. Ограничения, действующие при проведении аукциона

Во время всей процедуры аукциона участникам запрещается вступать в переговоры между собой, представителями организатора аукциона, аукционной комиссией. Запрещается покидать место проведения аукциона. Постоянно держать поднятой свою карточку, физически препятствовать поднятию карточки конкурентом, нецензурно выражаться, оскорблять конкурентов, представителя организатора аукциона, членов аукционной комиссии.

При проведении процедуры аукциона комиссия вправе разрешить участникам аукциона или их уполномоченным представителям пользоваться телефонной связью только во время перерыва.

9.3. Определение победителя аукциона

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за предмет аукциона.

9.4. Признание аукциона несостоявшимся

Аукцион признается несостоявшимся, если:

- в аукционе участвовал только 1 (один) участник;
- если в связи с отсутствием предложений о цене предмета аукциона, предусматривающих более высокую цену, чем начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из его участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине участия в аукционе только 1 участника, организатор аукциона в течение 3 рабочих дней с даты принятия комиссией по проведению аукциона решения по итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе или подписания протокола аукциона передает этому участнику аукциона 1 экземпляр протокола рассмотрения заявок или протокола аукциона и договор водопользования для его подписания. Не допускается заключение договора водопользования по результатам аукциона или в случае, если аукцион признан несостоявшимся, ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте в сети "Интернет".

9.5. Оформление результатов аукциона

Комиссия ведет протокол аукциона, в котором должны быть указаны место, дата и время проведения аукциона, участники аукциона, начальная цена предмета аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона, а также наименование и место нахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество или место жительства физического лица (победителя аукциона).

Председатель аукционной комиссии и победитель аукциона в день проведения аукциона подписывают протокол аукциона, который имеет силу договора. Протокол подписывают также все присутствующие члены комиссии.

Протокол аукциона составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, а другой – в течение 3 дней с даты подписания протокола аукциона передается победителю аукциона.

Информация о результатах аукциона в течение 2 (двух) дней размещается на официальном сайте.

10. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ВОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

Договор водопользования заключается в соответствии с условиями, предусмотренными в извещении о проведении аукциона и аукционной документации.

При заключении договора водопользования по результатам аукциона не допускается вносить изменения в условия договора на основании соглашения, заключенного между сторонами этого договора или в одностороннем порядке.

Основанием для заключения договора водопользования являются:

- протокол аукциона, оформленный в соответствии с Правилами проведения аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2007 г. № 230;
- документ, подтверждающий оплату победителем аукциона предмета аукциона в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за датой завершения аукциона, путем перечисления денежных средств в **размере окончательной цены предмета аукциона** на счёт, указанный организатором аукциона, с учетом внесенного задатка.

Организатор аукциона в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает победителю аукциона 1 (один) экземпляр этого протокола и договор водопользования для его подписания.

Победитель аукциона в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона представляет организатору аукциона подписанный им договор водопользования, а также документ, подтверждающий оплату предмета аукциона.

Непредставление победителем аукциона в указанный срок подписанного договора водопользования расценивается как уклонение от заключения договора водопользования.

Договор водопользования подписывают:

- со стороны организатора аукциона – уполномоченное организатором аукциона должностное лицо;
- со стороны водопользователя – победитель аукциона (его уполномоченный представитель) при наличии у него документов, подтверждающих полномочия на подписание договора.

Договор водопользования должен быть подписан сторонами договора не позднее 20 (двадцати) дней после завершения аукциона и оформления протокола аукциона или срока, указанного в извещении о проведении аукциона, и направлен организатором аукциона на государственную регистрацию в государственном водном реестре.

Государственная регистрация договора водопользования в государственном водном реестре осуществляется в установленном порядке.

Договор водопользования признается заключенным с момента его государственной регистрации в государственном водном реестре.

Предельный срок предоставления водных объектов в пользование на основании договора водопользования не может составлять более 20 (двадцати) лет.

Договор водопользования, заключенный на срок, превышающий 20 (двадцать) лет, считается заключенным на срок, равный предельному сроку договора водопользования.

В случае уклонения одной из сторон от заключения договора водопользования другая сторона вправе обратиться в суд с иском о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора водопользования.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине участия в аукционе только 1 (одного) участника, организатор аукциона в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты принятия комиссией по проведению аукциона решения по итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе или подписания протокола аукциона передает этому участнику аукциона 1 (один) экземпляр протокола рассмотрения заявок или протокола аукциона и договор водопользования для его подписания.

Указанный участник аукциона вправе подписать договор водопользования в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения комиссии. В тот же срок этот участник аукциона при подписании договора водопользования перечисляет денежные средства в размере **начальной цены** предмета аукциона с учетом внесенного задатка на счет, указанный организатором аукциона, и возвращает организатору аукциона подписанный договор водопользования с приложением к нему документов, подтверждающих перечисление указанных средств. Организатор аукциона в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления указанных документов обязан подписать договор водопользования и направить его на государственную регистрацию в государственном водном реестре.

11. ВОЗВРАТ И УДЕРЖАНИЕ ЗАДАТКА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней:

- с даты отказа организатора аукциона от проведения аукциона – заявителям, внесшим задатки;
- с даты получения уведомления об отзыве заявки – заявителю, отзывавшему заявку до начала проведения аукциона;
- с даты оформления протокола рассмотрения заявок – заявителю, не допущенному к участию в аукционе;

– с даты утверждения протокола аукциона – участникам аукциона, которые не стали победителями аукциона;

– с даты отказа единственного участника аукциона от заключения договора водопользования – единственному участнику аукциона.

Датой возврата задатка считается дата, указанная в платежном документе с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающем возврат задатка.

Для возврата задатка в вышеназванных случаях, аукционная комиссия направляет организатору аукциона документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания протокола аукциона или от заключения договора водопользования внесенный им задаток не возвращается.

Документацию разработал:

Ведущий советник отдела гидрогеологии и
регулирования водопользования

Н.В.Бойченко

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

На бланке организации подающей заявку
на участие в аукционе
Дата, исх. номер

Организатору аукциона -
Министру экологии и природных
ресурсов Республики Татарстан
Ф.С. Абдулганиеву

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

*по приобретению права на заключение договора водопользования в целях использования
акватории пруда на ручье без названия у н.п. Мияшево в Мензелинском районе Республики
Татарстан площадью 0,085 км², для рекреационных целей и иного обустройства
акватории*

1. Изучив документацию о проведении открытого аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты

(полное наименование Заявителя на участие в аукционе)

в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. физического лица или индивидуального предпринимателя)

заявляет о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, направляет настоящую заявку и сообщает, что не находится в процедуре банкротства и в процессе прекращения заявителем-гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

1.	Наименование заявителя	
2.	Ф.И.О	
3.	Данные документа, удостоверяющего личность	
4.	Реквизиты банковского счета	

Приложения.*

Заявитель

М.П.

подпись

расшифровка подписи

* К заявке на участие в аукционе прикладываются:

1. Документ с указанием наименования, организационно-правовой формы, места нахождения, почтового адреса, номера телефона юридического лица, а также копии учредительных документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
2. Документ с указанием фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность, места жительства, номера контактного телефона (для физического лица) индивидуального предпринимателя.

3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости).
4. Реквизиты банковского счета для возврата задатка.
5. Документы, подтверждающие внесение задатка.
6. Описание представленных документов, подписанная заявителем.

Заявка и прилагаемые к ней документы могут быть направлены организатору аукциона в форме электронного документа с использованием информационной системы. В этом случае заявка и прилагаемые к ней документы подписываются электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ
НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ
И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

На бланке предприятия, подавшем заявку
на участие в аукционе

Дата, исх. Номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

« ____ » _____ 201 ____ г.

(наименование населённого пункта)

Заявитель на участие в открытом аукционе по приобретению права на заключение
договора водопользования:

(фирменное наименование Заявителя на участие в аукционе, ИНН, ОГРН, местонахождение)

в лице, _____

(должность, фамилия, имя, отчество единоличного исполнительного органа)

действующего на основании _____

(наименование документа, подтверждающего полномочия единоличного исполнительного органа – Заявителя на участие в аукционе)

доверяет

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт № _____ выдан _____

_____ « ____ » _____ года, далее именуемому
«Представитель», представлять интересы _____

(фирменное наименование Заявителя на участие в аукционе)

на открытом аукционе по приобретению права на заключение договора водопользования в
целях _____ использования _____ участка _____ акватории _____

для _____

В целях выполнения данного поручения Представитель уполномочен:

- представлять Организатору аукциона, аукционной комиссии необходимые документы;
- представлять интересы Заявителя на участие в аукционе при вскрытии конвертов с заявками;
- давать разъяснения аукционной комиссии по поводу заявки на участие в аукционе, поданной от имени Заявителя на участие в аукционе;

- подписывать и получать от имени Заявителя на участие в аукционе все документы, связанные с выполнением настоящего поручения, за исключением договора водопользования, заключаемого по результатам проведения открытого аукциона.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ 201__ г.

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Договор водопользования

г. Казань _____

" " _____ 201__ г.

Министерство экологии и природных ресурсов Республики Татарстан в лице Заместителя министра экологии и природных ресурсов Республики Татарстан Акчурина Тимура Маратовича, действующего на основании Положения о Министерстве экологии и природных ресурсов Республики Татарстан, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 06.07.05 г. №325, Положения о распределении обязанностей между заместителями министра экологии и природных ресурсов Республики Татарстан, утвержденного приказом Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан от 13.06.13 г. №345-п, именуемое далее Уполномоченным органом, и

_____ (полное наименование организации или фамилия, имя, отчество гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

в лице _____

_____ (фамилия, имя, отчество гражданина или лица, действующего по доверенности от имени организации либо от имени гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____

_____ (документ, удостоверяющий личность, представительство, его реквизиты)

_____ именуемый далее Водопользователем, далее именуемые также сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1. По настоящему Договору Уполномоченный орган, действующий в соответствии с водным законодательством, предоставляет, а Водопользователь принимает в пользование акваторию пруда на ручье без названия в границах водохозяйственного участка 10.01.01.014 – (далее - водный объект).

В связи с тем, что право на заключение договора водопользования в настоящем случае приобретает на аукционе, копия протокола этого аукциона прилагается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью (Приложение 6). Реквизиты прилагаемого протокола аукциона _____

2. Цель водопользования – использование участка акватории озера для размещения плавательных средств, других объектов и сооружений, а также для иного обустройства акватории в соответствии с водным законодательством о градостроительной деятельности.

3. Виды водопользования совместное водопользование без забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов.

4. Водный объект, предоставляемый в пользование, размещение средств и объектов водопользования, гидротехнических и иных сооружений, расположенных на водном объекте, а также зоны с особыми условиями их использования (водоохранная зона и прибрежная защитная полоса водных объектов), расположенные в непосредственной близости от места водопользования, отображаются в графической форме в материалах (с пояснительной запиской к ним), прилагаемых к настоящему Договору и являющихся его неотъемлемой частью (Приложение 4).

5. Код и наименование водохозяйственного участка: 10.01.01.014 Кама от Воткинского г/у до Нижнекамского г/у без рр.Буй (от истока до Кармановского г/у), Иж, Ик и Белая. Местоположение водного объекта Кас/Волга/

6. Сведения о водном объекте:

а) водный объект – пруд на ручье без названия в н.п. Мияшево (к-з «Яна Юл») был создан в 1976 году для целей мелиорации, в настоящее время в мелиоративных целях не используется, требует ремонта и очистки, относится к водным объектам рыбохозяйственного использования;

б) место осуществления водопользования и границы предоставленной в пользование части водного объекта: пруд на ручье без названия находится вблизи н.п. Мияшево Мензелинского района Республики Татарстан. Площадь пруда 0,085 кв.км. Географические координаты участка акватории:

т.№1 55°44'31,45" с.ш. 52°58'40,32" в.д., т.№2 55°44'29,74" с.ш. 52°58'45,28" в.д., т.№3 55°44'24,36" с.ш. 52°58'43,22" в.д., т.№4 55°44'23,29" с.ш. 52°58'35,30" в.д., т.№5 55°44'27,67" с.ш. 52°58'37,59" в.д.

в) морфометрические характеристики водного объекта, в том числе в месте водопользования: площадь акватории пруда составляет 8,5 га, общий объем пруда при НПУ составляет 280,0 тыс.м³, полезный объем - 202,0 тыс. м³;

г) гидрологические характеристики водного объекта в месте водопользования или ближайшем к нему месте регулярного наблюдения: данные отсутствуют.

д) показатели качества воды в водном объекте в месте водопользования или в ближайшем к нему месте регулярного наблюдения: данные отсутствуют.

7. Параметры водопользования: площадь предоставленной в пользование акватории составляет 0,085 км².

Параметры водопользования прилагаются к настоящему Договору и являются его неотъемлемой частью (Приложение 1).

8. Иные условия водопользования по соглашению сторон:

8.1. В течение 10-ти рабочих дней после регистрации Договора в государственном водном реестре, разработать и представить на утверждение в Министерство экологии и природных ресурсов Республики Татарстан план водохозяйственных и водоохраных мероприятий с указанием сроков их выполнения и финансовых затрат по каждому мероприятию.

8.2. При использовании акватории озера выполнять водохозяйственные и водоохраные мероприятия, в том числе по предотвращению загрязнения акватории водного объекта ГСМ и другими загрязняющими веществами, соблюдая сроки их выполнения, в соответствии с утвержденным планом.

8.3. Соблюдать режим осуществления хозяйственной деятельности в пределах установленной водоохранной зоны и прибрежной защитной полосы согласно статьи 65 Водного кодекса РФ от 03.06.2006 г. №74-ФЗ.

8.4. Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Министерство экологии и природных ресурсов Республики Татарстан отчет по выполнению условий настоящего договора (с указанием финансовых затрат по каждому мероприятию).

8.5. Обеспечить выполнение в предписанные сроки условий водопользования, установленных при согласовании предоставления прав пользования водным объектом заинтересованными исполнительными органами государственной власти. Информацию о выполнении указанных условий представлять в Министерство экологии и природных ресурсов Республики Татарстан.

8.6. Не препятствовать праву каждого гражданина пользоваться (без использования механических транспортных средств) береговой полосой водных объектов общего пользования для передвижения и пребывания около них, в том числе для осуществления любительского и спортивного рыболовства и причаливания плавучих средств, согласно статье 6 (8) Водного Кодекса РФ от 03.06.2006 г. №74-ФЗ.

8.7. В случае изменения названия предприятия, либо иных реквизитов, уведомить об этом Министерство экологии и природных ресурсов Республики Татарстан в письменной форме в 10-дневный срок.

II. Размер, условия и сроки внесения платы за пользование водным объектом

9. Размер платы за пользование водным объектом в соответствии с настоящим Договором составляет:

- 2016	3419,89	(три тысячи четыреста девятнадцать) руб. 89 коп. в год
- 2017	3938,05	(три тысячи девятьсот тридцать восемь) руб. 05 коп. в год

- 2018	4533,90	(четыре тысячи пятьсот тридцать три) руб. 90 коп. в год
- 2019	5207,53	(пять тысяч двести семь) руб. 53 коп. в год
- 2020	5984,77	(пять тысяч девятьсот восемьдесят четыре) руб. 77 коп. в год
- 2021	6891,55	(шесть тысяч восемьсот девяносто один) руб. 55 коп. в год
- 2022	7927,87	(семь тысяч девятьсот двадцать семь) руб. 87 коп. в год
- 2023	9119,65	(девять тысяч сто девятнадцать) руб. 65 коп. в год
- 2024	10492,74	(десять тысяч четыреста девяносто два) руб. 74 коп. в год
- 2025	12047,22	(двенадцать тысяч сорок семь) руб. 22 коп. в год

Расчет размера платы и графики ее внесения за пользование водным объектом прилагаются к настоящему Договору и являются его неотъемлемой частью (Приложение 2).

10. Размер платы за пользование водным объектом в соответствии с пунктом 4 «Правил расчёта и взимания платы за пользование водными объектами, находящимися в федеральной собственности», утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2006 г. № 764, определяется как произведение платёжной базы за платёжный период и соответствующей ставки платы за пользование водным объектом. Ставки платы определяется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.14 №1509 «О ставках платы за пользование водными объектами, находящимися в федеральной собственности, и внесении изменений в раздел 1 ставок платы за пользование водными объектами, находящимися в федеральной собственности».

Платежным периодом признается квартал.

При использовании акватории водного объекта платёжной базой является площадь предоставляемой акватории водного объекта и в рамках настоящего Договора площадь предоставляемой акватории составляет – 0,085 кв.км.

11. При изменении в установленном порядке ставок платы за пользование водным объектом размер платы за пользование водным объектом может изменяться Уполномоченным органом не чаще 1 раза за платёжный период с предварительным уведомлением об этом Водопользователя в 10-ти дневный срок.

12. Плата за пользование водным объектом вносится Водопользователем каждый платёжный период не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим платёжным периодом, по месту пользования водным объектом путем перечисления на **р/счет 40101810800000010001, банк получателя Отделение – НБ Республика Татарстан, БИК банка 049205001, получатель – УФК МФ РФ по РТ (МИНЭКОЛОГИИ РТ), ИНН получателя 1659036508, КПП получателя 165901001. Код ОКТМО 92701000. Код бюджетной классификации (КБК): 05211205010016000120 «Плата за пользование водными объектами, находящимися в федеральной собственности»** в соответствии с графиком внесения платы за пользование водным объектом, прилагаемым к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью (Приложение №2.1).

13. Подтверждением исполнения Водопользователем обязательств по внесению платы за пользование водным объектом в соответствии с настоящим Договором является представление им в Уполномоченный орган копии платёжного документа с отметкой банка (платёжное поручение, квитанция), отражающего полноту и своевременность внесения платы за пользование водным объектом.

14. Перерасчет размера платы, установленной настоящим Договором за пользование водным объектом, находящимся в федеральной собственности, осуществляется в порядке, установленном пунктами 7 и 8 Правил расчета и взимания платы за пользование водными объектами, находящимися в федеральной собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2006 г. № 764.

15. Изменение размера платы и перерасчет размера платы за пользование водным объектом, предусмотренные соответственно пунктами 11 и 14 настоящего Договора, оформляются путем подписания сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью. Передача прав и обязанностей по договору, право на заключение которого приобретено на аукционе, не предусмотрена.

III. Права и обязанности сторон

16. Уполномоченный орган имеет право:

а) на беспрепятственный доступ к водному объекту в месте осуществления водопользования и в границах предоставленной в пользование части водного объекта, к производственным и иным объектам, сооружениям и оборудованию, посредством которых осуществляется водопользование, с целью проверки выполнения Водопользователем условий настоящего Договора;

б) вносить предложения по пересмотру условий настоящего Договора в связи с изменением водохозяйственной обстановки;

в) требовать от Водопользователя надлежащего исполнения возложенных на него обязательств по водопользованию.

17. Уполномоченный орган обязан:

а) выполнять в полном объеме условия настоящего Договора;

б) уведомлять в письменной форме в 10-дневный срок Водопользователя об изменении номера счета для перечисления платы за пользование водными объектами, указанного в пункте 12 настоящего Договора.

18. Водопользователь имеет право:

а) использовать водный объект на условиях, установленных настоящим Договором;

19. Водопользователь обязан:

а) выполнять в полном объеме условия настоящего Договора;

б) приступить к водопользованию в соответствии с настоящим Договором с даты его регистрации в государственном водном реестре;

в) вести регулярное наблюдение за состоянием водного объекта и его водоохраной зоной по согласованной с Отделом водных ресурсов по Республике Татарстан Нижне-Волжского БВУ программе, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью (Приложение 3) и передавать результаты наблюдений в Министерство экологии и природных ресурсов Республики Татарстан;

(наименование уполномоченного органа)

г) вносить плату за пользование водными объектами в размере, на условиях и в сроки, которые установлены настоящим Договором;

д) представлять в Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о выполнении условий использования водного объекта (его части), результатах наблюдений за водным объектом и его водоохраной зоной;

е) представлять в Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о выполнении плана водоохраных мероприятий;

ж) своевременно осуществлять мероприятия по предупреждению и ликвидации аварийных и других чрезвычайных ситуаций на водном объекте;

з) информировать уполномоченные органы государственной власти и органы местного самоуправления об авариях и иных чрезвычайных ситуациях на водном объекте;

и) представлять в Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 1 декабря текущего года, на утверждение проект плана водоохраных мероприятий на последующий год;

к) уведомлять в письменной форме в 10-дневный срок Уполномоченный орган об изменении своих реквизитов;

л) обеспечивать Уполномоченному органу, а также представителям органов государственного контроля и надзора за использованием и охраной водных объектов по их требованию доступ к водному объекту в месте осуществления водопользования и в границах предоставленной в пользование части водного объекта, к производственным и иным объектам, сооружениям и оборудованию, посредством которых осуществляется водопользование;

м) не осуществлять действий, приводящих к причинению вреда окружающей среде, ухудшению экологической обстановки на предоставленном в пользование водном объекте и

прилегающих к нему территориях водоохранных зон и прибрежных защитных полос водных объектов;

н) не нарушать прав других водопользователей, осуществляющих совместное с Водопользователем использование этого водного объекта;

о) не позднее чем за 3 месяца до окончания срока действия настоящего Договора уведомить Уполномоченный орган в письменной форме о желании заключить такой договор на новый срок.

20. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, помимо прав и обязанностей, указанных в пунктах 16 – 19 настоящего Договора.

IV. Ответственность сторон

21. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. За несвоевременное внесение платы за пользование водным объектом с Водопользователя взыскивается пеня в размере одной стопятидесятой действующей на день уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, но не более чем в размере двух десятых процента за каждый день просрочки. Пеня начисляется за каждый календарный день просрочки исполнения обязанности по внесению водопользователем платы за пользование водным объектом, начиная со следующего за определенным в договоре водопользования днем внесения платы за пользование водным объектом, по день фактической уплаты включительно.

23. Стороны не несут ответственности за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, катастрофическое снижение водности водного объекта, аварийное загрязнение водного объекта и др.)

V. Порядок изменения, расторжения и прекращения Договора

24. Все изменения настоящего Договора оформляются сторонами дополнительными соглашениями в письменной форме и подлежат в установленном порядке государственной регистрации в государственном водном реестре.

25. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по соглашению сторон.

26. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут в соответствии с гражданским законодательством, в случаях невнесения платы за пользование водным объектом в течение более 2 платежных периодов, а также в случае не подписания Водопользователем дополнительных соглашений к настоящему Договору в соответствии с пунктом 15 настоящего Договора или нарушения сторонами других условий настоящего Договора.

27. Пользование водным объектом в соответствии с настоящим Договором прекращается в принудительном порядке по решению суда при нецелевом использовании водного объекта, использовании водного объекта с нарушением законодательства Российской Федерации, неиспользовании водного объекта в срок, установленный настоящим Договором, а также прекращается в принудительном порядке Уполномоченным органом в пределах его компетенции в соответствии с федеральными законами в случаях возникновения необходимости использования водного объекта для государственных или муниципальных нужд.

До предъявления требования о принудительном прекращении пользования водным объектом Уполномоченный орган обязан вынести Водопользователю предупреждение по форме, утверждаемой Министерством природных ресурсов Российской Федерации.

Требование об изменении или о расторжении настоящего Договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть настоящий Договор либо не получения ответа в срок, указанный в предложении или в 20-ти дневный срок, а при его отсутствии - в 30-дневный срок.

28. При прекращении права пользования водным объектом Водопользователь обязан в срок, установленный дополнительным соглашением сторон (в срок, установленный Уполномоченным органом, либо в срок, установленный решением суда):

- а) прекратить использование водного объекта;
- б) осуществить природоохранные мероприятия, связанные с прекращением использования водного объекта.

VI. Срок действия Договора

29. Настоящий Договор признается заключенным с момента его государственной регистрации в государственном водном реестре.

30. Срок действия настоящего Договора устанавливается до «31» декабря 2025 г.

31. Окончание срока действия настоящего Договора влечет прекращение обязательств сторон по настоящему Договору.

VII. Рассмотрение и урегулирование споров

32. Споры между сторонами, возникающие по настоящему Договору, если они не урегулированы сторонами путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. Особые условия Договора

33. Договор передачи Водопользователем своих прав и обязанностей по настоящему Договору другому лицу подлежит государственной регистрации в государственном водном реестре.

34. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 экземпляру для каждой из сторон.

IX. Адреса, подписи сторон и иные реквизиты

Уполномоченный орган:

Министерство экологии и природных
ресурсов Республики Татарстан
ИНН/КПП 1659036508/165901001
ОКТМО 92 701 000
р/счет 40101810800000010001
Отделение - НБ Республика Татарстан
БИК банка 049205001
Адрес: 420049, Республика Татарстан,
г.Казань, ул. Павлюхина, 75
Заместитель министра экологии и
природных ресурсов
Республики Татарстан
Акчурин Тимур Маратович

(фамилия, имя, отчество уполномоченного должностного лица)

Водопользователь:

ИНН
ОГРН
ОКТМО
р/счет

Руководитель

(фамилия, имя, отчество уполномоченного должностного лица)

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

Приложение № 1
к договору водопользования

Наименование
водопользователя: _____

Номер государственной регистрации
договора в государственном
водном реестре: _____

Параметры водопользования на 2016 -2025 гг.

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Квартал				Всего за год
			I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Площадь используемой акватории	км ²					0,085

От водопользователя:

(полное наименование – для организации,
или Ф.И.О. для физического лица)

(Ф.И.О. водопользователя или уполномоченного им
лица, должность)

Главный бухгалтер:

(Ф.И.О., подпись)
М.П.

От Уполномоченного органа:

Заместитель министра экологии
и природных ресурсов Республики Татарстан

Т.М. Акчурин

М.П.

Приложение № 2
к договору водопользования

Наименование
водопользователя: _____

Номер государственной регистрации
договора в государственном
водном реестре: _____

**Расчет платы за пользование акваторией пруда на ручье без названия в н.п. Мияшево
в Мензелинском районе Республики Татарстан в 2016-2025 годах**

№ п/п	Период использования водного объекта	Ставки платы, тыс.руб/к м ² в год	Размер платы, руб.				
			Квартал				Всего за год, руб.
			I	II	III	IV	
	Площадь используемой акватории, км ²						0,085
1	2016 год	40,234	854,97	854,97	854,97	854,98	3419,89
2	2017 год	46,330	984,51	984,51	984,51	984,52	3938,05
3	2018 год	53,340	1133,48	1133,48	1133,48	1133,46	4533,90
4	2019 год	61,265	1301,88	1301,88	1301,88	1301,89	5207,53
5	2020 год	70,409	1496,19	1496,19	1496,19	1496,20	5984,77
6	2021 год	81,077	1722,89	1722,89	1722,89	1722,88	6891,55
7	2022 год	93,269	1981,97	1981,97	1981,97	1981,96	7927,87
8	2023 год	107,290	2279,91	2279,91	2279,91	2279,92	9119,65
9	2024 год	123,444	2623,19	2623,19	2623,19	2623,17	10492,74
10	2025 год	141,732	3011,81	3011,81	3011,81	3011,79	12047,22

От водопользователя:

(полное наименование – для организации,
или Ф.И.О. для физического лица)

(Ф.И.О. водопользователя или уполномоченного
им лица, должность)

Главный бухгалтер

(Ф.И.О., подпись)

От Уполномоченного органа:
Заместитель министра экологии и природных
ресурсов Республики Татарстан

М.П.

Т.М. Акчурин

М.П.

Наименование
водопользователя _____

Номер государственной
регистрации договора в ГВР _____

**График внесения платы за пользование акваторией пруда в н.п. Мияшево
в Мензелинском районе Республики Татарстан в 2016-2025 годах**

№ п/п	Период использования водного объекта	Размер платы, руб.			
		Квартал			
		I	II	III	IV
1	2016 год	854,97	854,97	854,97	854,98
2	2017 год	984,51	984,51	984,51	984,52
3	2018 год	1133,48	1133,48	1133,48	1133,46
4	2019 год	1301,88	1301,88	1301,88	1301,89
5	2020 год	1496,19	1496,19	1496,19	1496,20
6	2021 год	1722,89	1722,89	1722,89	1722,88
7	2022 год	1981,97	1981,97	1981,97	1981,96
8	2023 год	2279,91	2279,91	2279,91	2279,92
9	2024 год	2623,19	2623,19	2623,19	2623,17
10	2025 год	3011,81	3011,81	3011,81	3011,79
	Срок внесения платы	не позднее			
		20 апреля отчетного года	20 июля отчетного года	20 октября отчетного года	20 января следующего за отчетным годом

От водопользователя:

(полное наименование – для организации,
или Ф.И.О. для физического лица)

(Ф.И.О. водопользователя или уполномоченного
им лица, должность)

Главный бухгалтер

(Ф.И.О., подпись)

От Уполномоченного органа:
Заместитель министра экологии и природных
ресурсов Республики Татарстан

М.П.

Т.М. Акчурин

М.П.

Приложение № 3
к договору водопользования

Наименование
водопользователя: _____

Номер государственной регистрации
договора в государственном водном
реестре: _____

**Программа ведения регулярных наблюдений за водным объектом и его водоохранной зоной
на 2016-2025 гг.**

Место проведения наблюдений	Периодичность наблюдений	Перечень контролируемых показателей	Организация, осуществляющая ведение наблюдений
1	2	3	4
Гидрохимические (микробиологические и др.) наблюдения за качеством поверхностных вод			
Пруд без названия в д.Мияшево Мензелинского района РТ, место водопользования	1 раз в квартал	Нефтепродукты, взвешенные вещества, БПК ₅	
Наблюдения за морфометрическими характеристиками водного объекта			
Пруд без названия в д.Мияшево Мензелинского района РТ, место водопользования	Раз в год	Перечень контролируемых показателей согласно форме 6.1. приказа МПР РФ от 06.02.08 №30	
Наблюдения за состоянием водоохранной зоны			
Пруд без названия в д.Мияшево Мензелинского района РТ, место водопользования	Раз в год	Перечень контролируемых показателей согласно форме 6.2. приказа МПР РФ от 06.02.08 №30	
Сведения о режиме использования водоохранных зон			
Пруд без названия в д.Мияшево Мензелинского района РТ, место водопользования	Раз в год	Перечень контролируемых показателей согласно форме 6.3. приказа МПР РФ от 06.02.08 №30	

От водопользователя:

(полное наименование – для организации,
или Ф.И.О. для физического лица)

От Уполномоченного органа:
Заместитель министра экологии и природных
ресурсов Республики Татарстан

(Ф.И.О. водопользователя или уполномоченного им лица,
должность)

М.П.

Т.М. Акчурин

М.П.

СХЕМА МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ УЧАСТКА АКВАТОРИИ



площадь акватории: 0,085 км²

Договор о задатке № _____

г. Казань

«___» _____ 201 г.

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, его ОГРН, либо Ф.И.О. физического лица с указанием данных документа, удостоверяющего его личность, ИНН водопользователя, ОКПО, ОКОПФ, ОКФС, ОКВЭД, ОКОНХ, почтовый и юридический адрес водопользователя)

в лице _____,
(Ф.И.О. и должность лица, уполномоченного на заключение договора водопользования)

действующего на основании _____,
(наименование документа, на основании которого данное лицо имеет право подписи договора водопользования, и его реквизиты)

именуемое в дальнейшем «Заявитель», с одной стороны, и Министерство экологии и природных ресурсов Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Организатор аукциона», в лице Заместителя министра экологии и природных ресурсов Республики Татарстан Акчурина Тимура Маратовича, действующего на основании Положения о Министерстве экологии и природных ресурсов Республики Татарстан, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 06.07.05 г. №325, Положения о распределении обязанностей между заместителями министра экологии и природных ресурсов Республики Татарстан, утвержденного приказом Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан от 13.06.13 г. №345-п с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

И. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Заявитель для участия в открытом аукционе на право заключения договора водопользования, проводимого 26 января 2016 г. в 14 час. 00 мин. по адресу: 420049, г. Казань, ул. Павлюхина, 75, к.313 перечисляет денежные средства в размере **42,74** руб. (далее – «задаток») на счет Р/счет 40302810300024000798, банк получателя ОАО «Ак Барс» Банк г.Казань БИК 049205805, кор/сч. 30101810000000000805, получатель – МФ РТ Министерство экологии и природных ресурсов РТ, ЛР007010003-МинЭкиПР, ИНН получателя 1659036508, КПП получателя 165501001. Код ОКТМО 92 701 000. Код бюджетной классификации (КБК): 05211205010016000120 (Назначение платежа – *задаток для участия в открытом аукционе на право заключения договора водопользования*), а «Организатор аукциона» принимает задаток.

II. Порядок внесения задатка

2.1. Задаток должен быть внесен Заявителем на указанный в пункте 1.1. настоящего Договора счёт не позднее срока окончания подачи заявок на участие в аукционе. Дата окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе, указывается в извещении, и в данном случае ею является 22 января 2016 г.

Задаток считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный в пункте 1.1. настоящего Договора счёт, или копия платёжного документа, подтверждающего перечисление указанных средств на этот счёт, представлена непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками.

В случае не поступления суммы задатка в установленный срок обязательства Заявителя по внесению задатка считаются не выполненными. В этом случае Заявитель к участию в аукционе не допускается.

Подтверждением исполнения Заявителем обязательств по внесению задатка является представление им Организатору аукциона копии платёжного документа с отметкой банка (платёжное поручение, квитанция), отражающего полноту и своевременность внесения платежа.

2.2. «Организатор аукциона» не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счёт в качестве задатка до дня проведения аукциона, указанного в извещении.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим договором, проценты не начисляются.

III. Порядок возврата и удержания задатка

3.1. Задаток возвращается Заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней в случаях, которые установлены пунктом 3.2 настоящего Договора путем перечисления суммы внесенного задатка на счёт Заявителя указанный в разделе V.

Заявитель обязан незамедлительно информировать Организатора аукциона об изменении своих банковских реквизитов. Организатор аукциона не отвечает за нарушение установленных настоящим договором сроков возврата задатка в случае, если Заявитель своевременно не проинформировал Организатора аукциона об изменении своих банковских реквизитов.

3.2. Задаток возвращается Заявителю в течение 5 дней:

- с даты отказа организатора аукциона от проведения аукциона;
- с даты получения письменного уведомления от заявителя об отзыве заявки;
- с даты оформления протокола рассмотрения заявок, в случае, если заявитель был не допущен к участию в аукционе;
- с даты утверждения протокола аукциона, в случае, если заявитель не стал победителем аукциона;
- с даты отказа заявителя, как единственного участника аукциона от заключения договора водопользования.

3.3. Датой возврата задатка считается дата, указанная в платежном документе с отметкой территориального органа Федерального казначейства, подтверждающем возврат задатка.

3.4. В случае если заявитель участвовал в аукционе и выиграл его, но при этом им предприняты попытки уклонения от подписания протокола аукциона или от заключения договора водопользования внесенный им задаток не возвращается.

3.5. Внесенный Заявителем задаток в случае его победы на аукционе засчитывается в счёт оплаты конечной цены предмета аукциона, при подписании Заявителем в установленном порядке Протокола о результатах аукциона и заключении в установленном порядке Договора водопользования.

IV. Срок действия настоящего договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора будут по возможности разрешаться путём переговоров между Сторонами. В случае невозможности разрешения споров путём переговоров все споры, разногласия, требования и претензии, возникшие в ходе исполнения настоящего договора или в связи с ним, либо вытекающее из него, подлежат окончательному разрешению в Арбитражном суде.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

V. Адреса, подписи сторон и иные реквизиты

Организатор аукциона:

Министерство экологии и природных
ресурсов Республики Татарстан

ИНН/КПП 1659036508/165901001

ОКТМО 92701000

р/счет 40101810800000010001

Отделение - НБ Республика Татарстан

БИК банка 049205001

Юридический адрес:

420049, Республика Татарстан,

г.Казань, ул. Павлюхина, 75

Заместитель министра экологии и
природных ресурсов Республики Татарстан

Акчурин Т.М.

(фамилия, имя, отчество уполномоченного должностного
лица)

Заявитель:

(полное наименование – для организации, или Ф.И.О. для
физического лица)

ИНН

ОГРН

ОКТМО

р/счет

Адрес: _____

Руководитель

(Ф.И.О. заявителя или уполномоченного им лица, должность)

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Васильева Т.Л.		 Согласовано 23.11.2015 - 14:00	-
2	Тронин В.А.		 Согласовано 23.11.2015 - 14:01	-
3	Фаттахов И.С.		 Согласовано 23.11.2015 - 16:58	-
4	Акчурин Т.М.		 Согласовано 23.11.2015 - 16:59	-
5	Абдулганиев Ф.С.		 Подписано 23.11.2015 - 17:10	-