



ПРИКАЗ

г. Казань

БОЕРЫК

28.11.2022

1138-п

О внесении изменений в
Административный регламент
предоставления Министерством
экологии и природных ресурсов
Республики Татарстан государственной
услуги по принятию решений об
установлении, изменении, прекращении
существования зон санитарной охраны
источников питьевого и хозяйственно-
бытового водоснабжения на территории
Республики Татарстан, утвержденный
приказом Министерства экологии и
природных ресурсов Республики
Татарстан от 17.11.2021 № 1251-п

В целях совершенствования работы по предоставлению государственной
услуги приказываю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный
регламент предоставления Министерством экологии и природных ресурсов
Республики Татарстан государственной услуги по принятию решений об
установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны
источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории
Республики Татарстан, утвержденный приказом Министерства экологии и
природных ресурсов Республики Татарстан от 17.11.2021 № 1251-п (с изменением,
внесенным приказом Министерства экологии и природных ресурсов Республики
Татарстан от 23.08.2022 № 731-п).

2. Отделу правового обеспечения направить настоящий приказ на
государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя
министра И.И. Губайдуллина.

Министр

А.В. Шадриков

Утверждены приказом
Министерства экологии и
природных ресурсов
Республики Татарстан
от 28.11.22 № 1138-п

Изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления Министерством экологии и природных ресурсов Республики Татарстан государственной услуги по принятию решений об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Республики Татарстан, утвержденный приказом Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан от 17.11.2021 № 1251-п

В разделе 2:

в абзацах втором, третьем и четвертом пункта 2.3.1 слова «нормативно-правового характера» исключить;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления или лично, предоставляется в 24-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления и документов.

2.4.2. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет заявителя на Республиканском портале, предоставляется в 24-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня присвоения заявлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемой в личном кабинете заявителя (далее - личный кабинет) Республиканского портала.

В срок предоставления государственной услуги (24 рабочих дня) не включается срок государственной регистрации решения об установлении, изменении, прекращении ЗСО источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, оформленного в виде приказа.

Выдача (направление) заявителю решения об установлении, изменении, прекращении существования ЗСО источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения осуществляется в течение 3 рабочих дней с даты вступления в силу приказа.»;

пункт 2.6.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.6. Документы, сведения, которые предоставляются в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

копии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии проекта ЗСО санитарным правилам или копии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии границ ЗСО и ограничений использования земельных участков в границах таких зон санитарным правилам - из Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан (Татарстан);

сведения из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающих право собственности, пользования или аренды на земельный участок под первый пояс зоны санитарной охраны - из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан.

Заявитель вправе самостоятельно представить документы, которые должны быть получены посредством межведомственного информационного взаимодействия.»;

в пункте 2.8.2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«1) наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;»;

в абзаце пятом слова «п.2.5 настоящего Регламента» заменить словами «пункта 2.6 Регламента»;

В разделе 3:

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

3.5.1. Основанием для направления запроса является зарегистрированное заявление заявителя.

3.5.2. Должностное лицо, ответственное за направление межведомственных запросов, подготавливает и направляет (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) запросы о предоставлении документов и сведений, предусмотренных пунктом 2.6.6 Регламента.

3.5.3. Перечень запрашиваемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

копии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии проекта ЗСО санитарным правилам или копии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии границ ЗСО и ограничений использования земельных участков в границах таких зон санитарным правилам. Запрос направляется в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан (Татарстан)»;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающих право собственности, пользования или аренды на земельный участок под первый пояс зоны санитарной охраны. Запрос направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан.

Межведомственный информационный запрос направляется в указанные органы с целью предоставления государственной услуги заявителю.

Процедуры, устанавливаемые настоящим подпунктом, выполняются в день регистрация заявления и приложенных к заявлению документов.

3.5.4. По межведомственным запросам документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.6.6 Регламента, предоставляются органами, в распоряжении которых находятся эти документы в электронной форме, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 г. № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» в срок не позднее 48 часов с момента направления соответствующего межведомственного запроса.

3.5.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе:

1) при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме;

2) при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса.

Если межведомственное взаимодействие осуществляется на бумажном носителе, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные подпунктом 2.6.6 Регламента, предоставляются органами, в распоряжении которых находятся эти документы.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственные запросы в соответствии с частью 3 статьи 7² Федерального закона № 210-ФЗ не может превышать пять рабочих дней (два рабочих дня - при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости) со дня поступления межведомственного запроса.

Результатом административных процедур, указанных в пунктах 3.5.4, 3.5.5 Регламента является: получение запрашиваемых документов (их копий или сведений, содержащихся в них), либо уведомление об отказе, направленные должностному лицу, ответственному за направление межведомственных запросов.

3.5.6. Должностное лицо, ответственное за направление межведомственных запросов получает запрашиваемые через систему межведомственного электронного взаимодействия документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, либо уведомление об отказе при отсутствии документа и (или) информации;

Административные процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, выполняются в день получения сведений по межведомственным запросам.

Результат процедуры: направленные запросы о предоставлении сведений, получение запрашиваемых документов (их копий или сведений, содержащихся в них).

Целями использования сведений являются установление достоверности представленных заявителем документов, а также принятие решений, исключающих нарушения законодательства и прав заявителя.

3.5.7. Исполнение процедур, указанных в подпункте 3.5.2 Регламента, при наличии технической возможности осуществляется в автоматическом режиме с использованием автоматизированной информационной системы, предназначенной для оказания государственных и муниципальных услуг, в том числе с момента регистрации заявления.»;

пункт 3.6 признать утратившим силу;

в пункте 3.7.1:

в абзаце первом слова «пунктами 3.5 и 3.6» заменить словами «пунктом 3.5»;

в абзаце третьем и пятом слова «нормативно-правового характера» исключить;

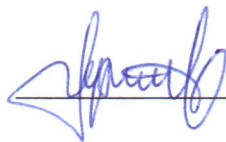
в пункте 3.7.8 слова «нормативно-правового характера» исключить;

в пункте 3.8 слова «нормативно-правового характера» исключить;

в пункте 3.9.2 слова «нормативно-правового характера» исключить;

в абзаце втором пункта 3.10 слова «нормативного правового характера» исключить.

Заместитель министра
И.И. Губайдуллин



Начальник управления
регулирования
отношений недропользования
С.Т. Вахитов



И.о. начальника отдела
правового обеспечения
Е.К. Вахитова



Начальник отдела
геологии твердых
полезных ископаемых
С.А. Шутникова

